



FORESTVILLE

SERVICE D'URBANISME

1, 2^e Avenue, Forestville (Québec) G0T 1E0
418 587-2285 poste 5101 - urbanisme@forestville.ca

Réservé à la Ville
Demande : _____

Formulaire de demande de certificat d'autorisation **RÉNOVATION**

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Propriétaire Requéant (Procuration nécessaire)

Nom : _____

Courriel : _____

Adresse : _____ Code postal : _____

Téléphone : _____ Cellulaire : _____

DESCRIPTION DE L'EMPLACEMENT DES TRAVAUX

Même site que le demandeur Autre (compléter ici-bas)

Numéro de lot ou # civique : _____

Rue : _____

Réservé à la Ville

Zone : _____

Matricule : _____

DESCRIPTION DES TRAVAUX

❖ Nature des travaux

Bâtiment principal Rénovation intérieure
 Bâtiment accessoire Rénovation extérieure

Description des travaux : _____

❖ Matériaux

Avant : Type de matériaux : _____ Couleur : _____
Après : Type de matériaux : _____ Couleur : _____

❖ Niveau

Sous-sol Rez-de-chaussée Étage Autres : _____

❖ Pièce

Salon Cuisine Salle de bain Salle de lavage
 Bureau Atelier Chambre à coucher Salle de jeux

❖ Éléments touchés par les travaux

Galerie Clôture Revêtement extérieur Mur de soutènement
 Isolation Plomberie Revêtement intérieur Mur de fondation
 Électricité Porte Revêtement plancher Toiture
 Fenêtre (nombre : _____) Autres : _____

❖ **Autres renseignements**

- Ajout de chambre à coucher (avant : _____ - après : _____)
- Changement ou ajout à l'usage du bâtiment (spécifier : _____)
- Changement au nombre de logements (spécifier : _____)

❖ **Caractéristiques des travaux**

Valeur des travaux : _____ \$

Date prévue du début des travaux : _____ de fin des travaux : _____

EXÉCUTANT DES TRAVAUX

- Auto-construction (propriétaire)

Nom de l'entrepreneur : _____

RBQ : _____

Responsable des travaux : _____ Téléphone : _____

Adresse : _____

DOCUMENTS REQUIS À JOINDRE À LA DEMANDE

- Plans, croquis et liste des travaux de rénovation
- Une copie de la soumission émise par l'entrepreneur qui fera vos travaux.
- Une attestation de conformité au Q-2, r.22 de vos installations septiques, signé par une personne membre d'un ordre professionnel compétant en la matière devra être fourni lors de l'ouverture de la demande, s'il y a ajout d'une chambre à coucher ou s'il y a augmentation de la capacité de l'exploitation ou d'opération et que vous n'êtes pas desservi par l'égout municipal.
- Une procuration si le requérant n'est pas le propriétaire

FRAIS POUR L'ÉMISSION DU CERTIFICAT

Le coût pour l'émission du certificat d'autorisation est de **20.00 \$**.

*Suite à la réception de votre demande ainsi que tous les documents requis,
si la demande est conforme aux règlements en vigueur,
la Ville a un délai maximum de 45 jours pour émettre le permis.*

Le permis et les documents requis peuvent être envoyés à l'adresse suivante :
urbanisme@forestville.ca

DÉCLARATION DU PROPRIÉTAIRE OU REQUÉRANT

Je, _____ (lettres moulées) reconnais avoir pris connaissance des dispositions applicables à la demande mentionnée ci-haut. Je m'engage à respecter les lois et règlements en vigueur. Je m'engage à construire ou aménager selon les plans et informations tels qu'ils ont été déposés avec corrections exigées, s'il y a lieu, par l'autorité compétente.

Signature du requérant : _____ Date : _____