

TECHNICIEN·NE EN FINANCES

Située sur la Haute-Côte-Nord, en bordure du fleuve St-Laurent, la ville de Forestville offre un milieu de vie d'exception, où se côtoient mer, lacs, rivières et forêts giboyeuses. Que ce soient les magnifiques plages durant la période estivale, les couleurs rougeoyantes de l'automne ou l'épaisse neige naturelle de l'hiver, toute la famille y trouvera son compte.



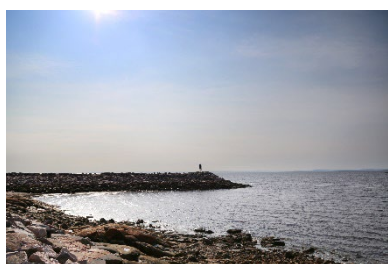
La Ville de Forestville est à la recherche d'une personne pour combler le poste de technicien·ne en finances.

Description du poste

Sous l'autorité du directeur de la direction générale, la personne titulaire assume de façon autonome les tâches associées aux travaux de nature comptable notamment en matière de comptes à recevoir, comptes payables, écritures de journal et conciliation bancaire.



Elle peut être appelée à exécuter des activités administratives en lien avec le traitement de la paie du personnel de la Ville et de ses entités dans le respect de l'application des lois et règlements en vigueur et l'application des conditions de travail spécifiques à chaque catégorie d'employés. Elle peut également être aussi assignée à travailler au niveau du mandat de gestion des activités administratives du bureau de la SAAQ, de l'aéroport, des carrières et autres activités municipales au besoin.



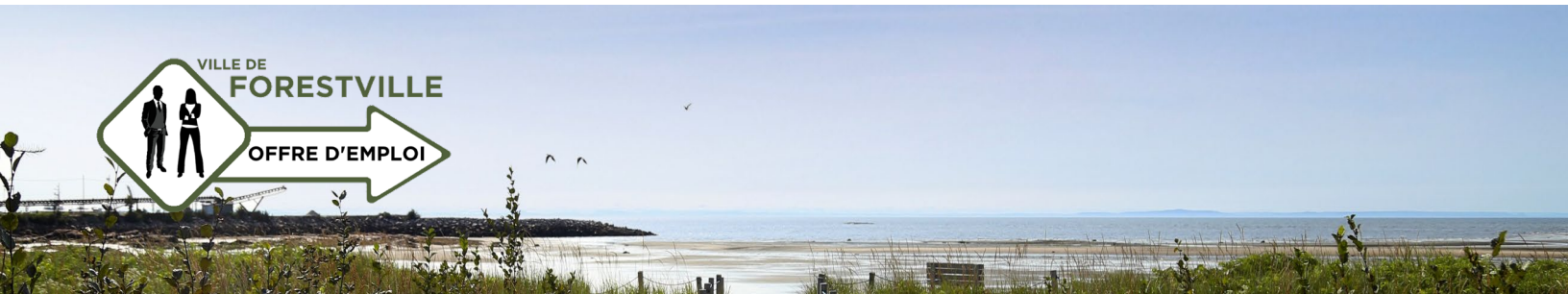
Exigences

- Diplôme d'études collégiales (DEC) en techniques de comptabilité et de gestion, techniques administratives et un minimum de deux ans d'expérience pertinence. Toute combinaison de formation et d'expérience peut être considérée, et les candidatures finissantes du CEGEP peuvent aussi être considérées ;
- Bonne connaissance des principes comptables;
- Bonne connaissance des outils informatiques (ex. : suite Microsoft Office, logiciels comptables);
- Rigueur, discrétion, autonomie et sens de l'organisation;
- Capacité à travailler en équipe et à respecter les échéanciers.



Conditions de travail

- Poste permanent à temps complet, 35 heures par semaine du lundi au vendredi.



- Le poste est établi à la classe 7 de la convention collective qui se situe entre 26.31 \$ et 30.99 \$ l'heure, selon l'expérience.

Début de l'emploi

Le plus rapidement possible.

Réception des candidatures

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur candidature avec la mention « technicien·ne en finances », de la façon suivante :

- par courrier : 1, 2^e Avenue
Forestville (Québec) G0T 1E0
- par courriel : emploi@forestville.ca.
- sur le formulaire du site Internet, en y joignant vos documents.



Toutes les candidatures reçues seront traitées confidentiellement. Seules les candidatures retenues seront contactées.

Ghislain Gauthier, directeur général par intérim

418 587-2285 poste 1106

dg@forestville.ca

